

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vypracovala:	Jana Bakšiová, vedoucí školní jídelny
Schválil:	Kateřina Bumbalíková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023

č.j: ZŠKPO/173/2023

Obecná ustanovení

Školní stravování je poskytnuto žákům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) včetně následných změn, doplňků, a dalších právních předpisů souvisejících se školním stravováním. Školní jídelna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců školy a cizích strávníků. Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy.

1. Práva a povinnosti strávníků a zákonných zástupců

1.1 Práva strávníků

- využívat školní stravování po dobu jejich pobytu ve škole
- využívat stravovací služby a informace týkající se školního stravování
- na kvalitní a vyváženou stravu podle zásad racionální výživy
- na kulturní prostředí při stolování
- na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií
- na dostatek času pro konzumaci jídel
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, právo na život ve zdravém životním prostředí
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanie
- na nenucení ke konzumaci celého vydaného jídla
- strávníci mají právo, aby se s jejich osobními údaji, které poskytnou za účelem školního či závodního stravování zacházelo co nejbezpečněji a nebyly zneužity k jiným účelům, než k jakým byly školní jídelně poskytnuty

1.2 Povinnosti strávníků

- dodržovat vnitřní řád školní jídelny a stanovená pravidla při stravování
- dodržovat pravidla společenského chování, pravidla stolování a hygieny
- dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně MZd v souvislosti s onemocněním COVID 19.
- nedopouštět se projevů rasismu a šikanování
- plnit pokyny pedagogického dozoru, popřípadě dalších oprávněných osob
- dbát především na čistotu rukou a čistotu oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem
- před odchodem z jídelny odevzdat použité nádobí, příbory a tácy na vyhrazené místo
- kromě ovoce neodnášet vydané jídlo ze školní jídelny, to je určené ke konzumaci v jídelně
- do prostor školní jídelny vstupovat v doprovodu pedagogického pracovníka

1.3 Práva zákonných zástupců

- na informace týkající se stravování dítěte
- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitele školy

1.4 Povinnosti zákonných zástupců

- neprodleně informovat o změně zdravotní způsobilosti a o zdravotních obtížích žáka vztahujících se ke školnímu stravování
- do 15. dne daného měsíce zajistit úhradu stravného, a to inkasem nebo bezhotovostním bankovním převodem.
- včas odhlašovat stravu
- zákonní zástupci žáků nemají do školní jídelny v době výdeje školních obědů volný vstup, výjimkou je pouze výdej stravy do jídlonosiče pro nemocné dítě

2. Bezpečnost a ochrana zdraví strávníků

- informace, které zákonný zástupce poskytne o svém dítěti - strávníkovi, jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem číslo 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a Směrnicí ředitele školy o ochraně osobních údajů
- v jídelně je zajištěn po celou dobu provozu školní jídelny pedagogický dozor, který dbá na plnění Vnitřního řádu školní jídelny
- žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních spolužáků, pracovníků školy i ostatních strávníků
- žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny
- žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu
- zdravotní indispozici, případný úraz žák neprodleně oznámí pedagogickému dozoru

3. Pedagogický dozor

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který dbá na bezpečnost žáků, dodržování zásad společenského chování a stolování
- vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků
- organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby po sobě strávníci zanechali čisté stoly a podlahu
- strávníci se mohou v případě potřeby obracet na pedagogický dozor
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného v doprovodu pověřené osoby
- reguluje osvětlení a větrání, po ukončení výdeje stravy zajistí zhašení osvětlení školní jídelny
- sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strávníky
- sleduje způsob výdeje stravy, při opakovaných problémech s plynulostí výdeje stravy upozorní vedení školy, které ve spolupráci s vedoucí školní jídelny sjedná nápravu
- zamezuje vstupu rodičů žáků do školní jídelny
- pedagogický pracovník, který vykonává poslední dozor, po skončení výdeje školní jídelny zajistí zavření oken a zajistí vypnutí osvětlení

4. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny
- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivě žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány

5. Ochrana majetku

- strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním
- strážníci jsou povinni udržovat vybavení školní jídelny v pořádku a nepoškozené
- v případě nějaké vlastní nehody se strážníci postarají o její bezpečný úklid, vždy ve spolupráci s pedagogickým pracovníkem vykonávající pedagogický dozor;
!!! úklidové náčiní, nacházející se ve školní jídelně, je určeno speciálně na stoly a zvlášť na podlahu !!!
- strážníci okamžitě oznámí pedagogickému dozoru zjištěné závady na majetku školní jídelny

6. Zajištění školního stravování

- školní jídelna při přípravě pokrmů postupuje podle vyhlášky č. 107/205 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů a řídí se platnými výživovými normami a zásadami zdravé výživy
- vedoucí školní jídelny vyvěšuje jídelníček na nástěnce ve školní jídelně na období nejméně 10 dnů předem
Zároveň je přístupný na školních webových stránkách www.zskuncice.cz .
Změna jídelníčku a alergenu vyhrazena.
- výdej stravy ve školní jídelně probíhá v době od 11:15 hodin do 13:30 hodin.
- strážníkům je vydáván kompletní oběd tj. polévka, hlavní chod (včetně masa a příloh), nápoj a případně doplněk (salát, dezert, ovoce)
- vedoucí školní jídelny věnuje pozornost dodržování základních hygienických pravidel personálem školní jídelny.

7. Rozsah služeb školní jídelny

- příprava a expedice jídel pro MŠ včetně zajištění pitného režimu
- stravování žáků ZŠ
- závodní stravování pro zaměstnance
- stravování cizích strážníků

8. Výše finančního limitu na školní stravování

Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů podle vyhláška číslo 13/2023 Sb.

Pro stanovení ceny za oběd je rozhodující věk strážníka, kterého dosáhne během aktuálního školního roku (děti MŠ do 6 let, 7 let, žáci ZŠ 6 let, 7-10 let, 11–14 let, nad 15 let).

Finanční normativ na nákup potravin pro děti MŠ :

strážníci do 6 let	přesnídávka	14,- Kč	včetně nápojů
	oběd	30,- Kč	
	svačina	14,- Kč	včetně nápojů
strážníci 7 let	přesnídávka	14,- Kč	včetně nápojů
	oběd	32,- Kč	
	svačina	14,- Kč	včetně nápojů

Základní škola a mateřská škola Karla Svolinského, Kunčice pod Ondřejníkem

739 13 Kunčice pod Ondřejníkem 626, tel.: 556 850 184, email: zs@zskuncice.cz

Finanční normativ na nákup potravin pro žáky ZŠ (oběd):

Strávníci	6 let	32,- Kč
	7 – 10 let	34,- Kč
	11 – 14 let	38,- Kč
	15 a více let	45,- Kč

Žáci mají nárok na dotovanou stravu v době pobytu ve škole. Onemocní-li žák, má nárok na dotovaný oběd pouze první den nemoci, následující dny mu již bude při neodhlášení obědu účtována nedotovaná cena za oběd.

Ostatní náklady pro MŠ	64,- Kč
pro ZŠ a ostatní	48,- Kč

9. Závodní stravování a doplňková činnost

Závodní stravování v naší organizaci se řídí Vyhl. č. 84/05 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích. Závodní stravování je zajišťované ve vlastním zřízení ŠJ ZŠ a ŠJ MŠ a je poskytováno vlastním zaměstnancům za cenu nákladů na suroviny spotřebované na přípravu hlavního jídla, dále důchodcům, kteří v organizaci pracovali před odchodem do důchodu, důchodcům s trvalým pobytem v Kunčicích pod Ondřejníkem, cizím strávníkům, zaměstnancům obecního úřadu v Kunčicích pod Ondřejníkem a zaměstnancům pracujícím v organizaci na základě dohody o pracovní činnosti či o provedení práce, pokud jejich přítomnost v práci je v tomto dni aspoň 3 hodiny. Nárok na závodní stravování nemá zaměstnanec v případě nemoci či při dovolené. Náklady na provoz hradí organizace z nákladů na svou hlavní činnost.

V naší organizaci platí tento kalkulační vzorec stravování:

Zaměstnanci organizace

Finanční norma	45,- Kč
Příspěvek z FKSP	12,- Kč
Cena celkem	33,- Kč

Cizí strávníci odběr do jídlonosiče

Finanční norma	45,- Kč
Ostatní náklady	19,- Kč
Mzdové náklady	29,- Kč
Zisk	5,- Kč
Cena celkem	98,- Kč

Důchodci s trvalým bydlištěm v Kunčicích p.O.

Finanční norma	45,-Kč
Ostatní náklady	19,-Kč
Mzdové náklady	29,-Kč
Zisk	5,-Kč
Příspěvek obce	3,-Kč
Cena celkem	95,- Kč

Při neodhlášení stravy v nepřítomnosti zaměstnance (např. dovolená, nemoc), budou k nákladům za potraviny účtovány ostatní náklady **v celkové výši 48,00 Kč** (29,- Kč mzdové náklady + 19,- Kč věcné náklady).

Cizím strávníkům je strava vydávána do jejich předem přinesených, podepsaných jídlonosičů a ty pak expedovány v 10:30 – 10:45 na vyhrazeném místě u vchodu do ŠJ. **Strávníci berou na vědomí, že školní jídelna po uplynutí spotřební lhůty pokrmů (oběd do 14 hodin) již neodpovídá za nezávadnost vydané stravy!**

10. Přihlašování a odhlašování obědů

- Přihlášení strávníků k odběru školního oběda zajišťuje vedoucí školní jídelny. Strávník (žák nebo jeho zákonný zástupce) vyplní přihlášku ke stravování.
- Strava se odhlašuje do 14 hodin předešlého dne, pouze v pondělí ráno lze do 7 hodin odhlásit stravu na daný den
- Způsoby odhlašování stravy :
 - 1) na www.strava.cz
 - 2) e-mailem na jidelna@zskuncice.cz
 - 3) SMS 703 145 899

11. Způsob platby stravného

Stravné lze hradit:

- a) bezhotovostně inkasem z banky
- b) jednorázovou platbou na účet školy č.2700543531/2010
- c) v hotovosti u vedoucí ŠJ

Podpisem přihlášky strávníci potvrzují, že se seznámili s tímto Vnitřním řádem školní jídelny.

V Kunčicích pod Ondřejníkem dne 31. 8. 2023.

.....
ředitelka školy