

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

ŠKOLNÍ ŘÁD

Vypracoval:	Alena Charbuláková, Monika Skýpalová
Schválil:	Jaroslav Goj, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	13. 10. 2020
Školská rada schválila dne:	12. 10. 2020
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	14. 10. 2020

č.j.: ZŠKPO/188/2020

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a novely č.349/2020 Sb., § 184a ve znění pozdějších předpisů. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

I. Práva žáků

1. Dítě má právo podle Úmluvy o právech dítěte 104/1991 Sb.:
Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole.
2. Žáci mají právo podle školského zákona 561/2004 Sb.:
 - na vzdělávání a školské služby podle školského zákona
 - být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
 - zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim zdůvodnit
 - vyjadřovat svobodně svůj názor ve všech věcech, které se ho týkají; tento názor má být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
 - na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
 - být ochráněni před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením, nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat

II. Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo:

1. na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
2. volit a být voleni do školské rady
3. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
4. na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
5. požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu
6. pravidelně jsou svolávány třídní schůzky nebo konzultace, při kterých mají zákonní zástupci právo uplatňovat své připomínky a návrhy například prostřednictvím zápisu z třídních schůzek
7. kromě třídních schůzek mají zákonní zástupci možnost informovat se o chování a prospěchu svých dětí telefonicky či emailem v době konzultačních hodin vyučujících dle rozpisu konzultací, jenž je uveden na www stránkách školy
8. na informace o škole podle zákona o svobodném přístupu k informacím (č. 106/1999 Sb.) včetně výroční zprávy, školního vzdělávacího programu apod.
9. na přístup k osobním údajům žáka, na opravu a výmaz osobních údajů žáků a možnost vznést námitku proti zpracování osobních údajů dle směrnice ředitele školy k ochraně osobních údajů
10. na odmítnutí zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (zejména webové stránky, propagační materiály a fotografie); toto je možné pouze s jejich výslovným písemným souhlasem

III. Povinnosti žáků

1. Žáci mají povinnost řádně docházet do školy, svědomitě a systematicky se připravovat na vyučování, účastnit se činností organizovaných školou, dodržovat školní předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni. Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky, při ní v míře odpovídající okolnostem.
2. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se mohou vždy ke konci pololetí. Případnou neúčast jsou povinni omluvit zákonní zástupci.
3. Dbát pokynů pedagogických i nepedagogických zaměstnanců, dodržovat školní řád a řád odborných učeben.
4. Chovat se ve škole slušně k zaměstnancům a hostům školy. Nenarušovat nevhodně průběh vyučovacích hodin.
5. Žáci jsou povinni se k sobě navzájem chovat slušně a ohleduplně.

6. Žáci mají povinnost chodit do školy vhodně a čistě upraveni a oblečení, pokrývky hlavy zanechat po vstupu do školy ve skříňkách, nenosit oblečení s nevhodnými znaky a texty.

IV. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví

1. Žáci jsou povinni dodržovat pravidla hygieny a bezpečnosti při činnostech organizovaných školou. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy. Žáci jsou povinni být vybaveni v případě mimořádných opatření ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

2. Žáci jsou povinni hlásit každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo na hřišti ihned svému vyučujícímu nebo dozírajícímu učiteli.

3. Žáci nesmí manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením a dalším zařízením školy bez dozoru učitele.

4. Žákům není dovoleno porušovat právní předpisy (zejména v oblasti ochrany osobnosti a autorských práv), a to i nepovoleným zaznamenáváním zvuku a obrazu bez vědomí a souhlasu zaznamenávané osoby.

5. Žáci nesmí nosit do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jejich nebo jiných osob, ani materiály, které ohrožují mravní výchovu.

6. Žáci mají zakázáno nosit, držet, distribuovat, užívat či zneužívat návykové látky včetně alkoholických nápojů, cigaret, e-cigaret, a to v celém areálu školy a také na všech školních akcích.

7. V hodinách výchov, pracovních činností a volitelných předmětů musí žáci používat úbor určený vyučujícím. Při cvičení na hřišti a práci na školním pozemku nelze používat obuv na přezutí ve škole. Cvičební úbor žáci, po domluvě s třídním učitelem, nechávají na určeném místě ve škole nebo jej nosí domů. Žáci mají povinnost se řídit řádem odborné učebny.

8. Žáci mají povinnost řídit se pravidly silničního provozu a pokyny provázejících osob při přecházení na místa vyučování či při jiných akcích mimo budovu školy.

9. Žáci mají dovoleno dojíždění na kolech do školy. Žáci si mohou nechávat uzamčená kola ve stojanech za budovou. Škola nenes odpovědnost za ztrátu a poškození kol.

10. Žáci nesmí sami manipulovat se žaluziemi, roletami a s horní částí oken. Žáci nesmí nic vyhazovat z oken. Větrání tříd je organizováno pouze na pokyn učitele a za jeho přítomnosti. Totéž platí o osvětlování chodeb a učeben.

11. Žákům je dále zakázáno:

- a. Používat mobilní telefony a další digitální přístroje v průběhu vyučovací hodiny. Přístroje musí mít v průběhu výuky vypnutý zvuk a musí být uloženy ve školní brašně. Narušování vyučování manipulací s mobilem bude považováno za kázeňský přestupek. Je zakázáno dobíjet mobilní telefony a jiné elektrické spotřebiče ve škole. Na školních akcích je toto povoleno jen po předchozí domluvě s učitelem.

- b. Přechovávat jakékoli typy střelných, sečných a bodných zbraní, včetně kuličkových pistolí.
 - c. Přinášet zábavnou pyrotechniku a manipulovat s ní.
 - d. Přinášet rizikové chemické látky a manipulovat s nimi.
 - e. Používat vlastní elektrické přístroje.
 - f. Ponechávat bez dozoru cenné předměty a větší částky peněz.
 - g. Vstupovat do školní budovy se skateboardy, koloběžkami a na kolečkových bruslích (příp. v jiné nevhodně upravené obuvi).
 - h. Hrát hazardní hry, a to i v on-line podobě, jak na zařízeních patřících do inventáře školy, tak i na svých vlastních.
12. Žákům je zakázána jakákoli forma hrubého slovního nebo fyzického útoku vůči pracovníkům školy. Tyto útoky jsou vždy považovány za hrubé porušení školního řádu.
13. Žákům jsou zakázány jakékoliv projevy rasismu, náboženské nesnášenlivosti, šikanování, agresivního chování, vandalství, brutality a patologického hráčství. Projevy šikany a také kyberšikany mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány. Vše výše uvedené bude posuzováno jako hrubé porušení školního řádu. O svých zjištěních bude škola informovat zákonné zástupce žáků. (viz Školský zákon, § 31, odst. 3)
14. Žáci jsou povinni dodržovat nepsané normy slušného chování a mezilidských vztahů platných v demokratické společnosti.

V. Ochrana osobnosti ve škole

1. Pro všechny pedagogy školy platí povinnost zachovávat mlčenlivost.
2. Každý zákonný zástupce má právo na přístup k osobním údajům svého dítěte.
3. Zákonný zástupce poskytuje škole písemný informovaný souhlas se zpracováním osobních údajů pro stanovené účely trvání dle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a Obecného nařízení a ochraně osobních údajů (2016/679), na dobu uvedenou v tomto souhlasu, příp. do odvolání tohoto souhlasu.

VI. Zacházení se školním a osobním majetkem

1. Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
2. Za škodu na majetku školy (např. učebnice, pomůcky, nábytek, zařízení školy), kterou žák způsobí svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.
3. V případě, že není znám viník, na úhradě nákladů se podílí všichni žáci třídy (tříd), kteří v blízkosti poškozeného majetku byli.

4. V případě, že žák přinese do školy větší obnos peněz nebo cenné předměty (např. šperky, hodinky, kalkulačku, mobilní telefon), pak je má neustále u sebe, žáci mají zakázáno je volně odkládat. Mohou je uložit pouze na místa k tomu určená, to znamená do osobních uzamykatelných skříněk. Škola neodpovídá za ztrátu a odcizení věcí a předmětů, které nesouvisí s výukou nebo nejsou běžným a obvyklým vybavením žáka při docházce do školy.
5. Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu nebo učiteli, který koná dozor a následně také třídnímu učiteli.
6. Vstup do sborovny, kabinetů je žákům povolen pouze se souhlasem vyučujícího.
7. Zjištění závad v učebně hlásí žák ihned učiteli.
8. Každý žák udržuje skříňku, která mu byla přidělena, v čistotě a pořádku, uzamyká si ji vlastní kladkou, nezneškodňuje ji polepováním, pokreslováním ani jinak.

VII. Režim školy

1. Vyučování začíná v 7.45 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině je zařazena přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá nejméně 30 minut. Rozpis zvonění viz příloha. Na distanční vzdělávání se nevztahuje režim vyučovacích hodin, přestávek a rozvrh při prezenční výuce. Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.
2. Školní budova se pro žáky otevírá v 7.25 hodin a uzavírá v 16.25 hodin. Ranní pobyt před otevřením je možný od 6.15 hodin v prostorách školní družiny. V jinou dobu žáci vstupují do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dozor. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými, formou dozoru. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dozorů je vyvěšen na všech úsecích, kde dozor probíhá.
3. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
4. Školní družina zajišťuje činnost ve všedních dnech – ranní provoz je od 6.15 do 7.30 a odpolední od 11.25 do 16.25 hodin. Provoz školní družiny upravuje dílčí vnitřní řád.
5. Po vstupu do školy hlavním vchodem se žáci přezouvají, obuv a svrchní oděv si odloží do svých skříněk, přezouvají se do zdravotně nezávadných přezůvek. Poté odcházejí do své učebny, vždy po pravé straně schodiště. V přízemí a na chodbách se zbytečně nezdržují, v době výuky mohou do tohoto prostoru jen se souhlasem dozoru.
6. Po prvním zvonění si žáci připraví pomůcky, učebnice a sešity na vyučování, neopouštějí učebnu a vyčkají na svém místě druhé zvonění a příchod učitele. Nepřijde-li vyučující do pěti minut po zvonění na vyučovací hodinu do třídy, třídní služba upozorní vedení školy.

7. Žáci se společně přesouvají k odborným učebnám se zvoněním na hodinu, kde počkají na příchod vyučujícího, popřípadě se dle povahy předmětu řídí speciálními pokyny vyučujícího.

8. Během každé přestávky mohou žáci volně vycházet ze třídy. Druhou přestávku lze na pokyn dozírajícího zaměstnance využít k pobytu ve školním areálu určeného dozorem. Žáci o přestávkách nenavštěvují cizí učebny a šatny. O přestávkách jsou dveře tříd otevřené.

9. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.

10. Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy zákonných zástupců, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli (při uvolnění na více hodin).

11. Žáci, kteří mají odpolední vyučování, čekají ve škole v tzv. hlídacích hodině, kde činnost určuje dozírající učitel.

12. Žáci, kteří čekají ve škole na zájmový kroužek, mohou využít tzv. hlídacích hodin, kde činnost určuje dozírající učitel.

13. Po skončení vyučování a úklidu třídy odcházejí žáci v doprovodu učitele do přízemí ke svým skříňkám. Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, se před jídelnou oddělí od zbytku třídy a aktovky si odloží po vstupu do jídelny na určené místo. Ostatní žáci neprodleně opustí školní budovu i areál školy.

14. Ve školní jídelně se žáci řídí pokyny dozírajícího, vstupují do jídelny na jeho pokyn, určené skupiny žáků vpouští dozírající přednostně. Žáci se nepředbíhají a nebaví se hlučně. Zachovávají kulturu stolování, dbají o čistotu stolu a po obědě neprodleně opouštějí jídelnu. Z jídelny neodnášejí zbytečně žádné jídlo.

15. **Případ šíření poplašné zprávy** (např. o výskytu bomby ve škole) bude vždy předán Policii ČR. Rozhodnutím ředitele školy mohou být nerealizované vyučovací hodiny nahrazeny formou odpoledního vyučování.

16. Pokud se žák chová při vyučování způsobem, který narušuje vzdělávání ostatních žáků, škola může přistoupit k vyloučení žáka z vyučování podle §29 školského zákona a metodického pokynu čj. 37014/2005-25. Zároveň toto nevylučuje postih žáka za dané chování kázeňským opatřením.

17. V případech zvláště závažného zavinění porušení povinností žáka, který má splněnou povinnou školní docházku, může ředitel školy podmíněně vyloučit nebo vyloučit žáka ze školy či školského zařízení podle §31 školského zákona.

18. Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- a. napomenutí třídního učitele,
- b. důtku třídního učitele,
- c. důtku ředitele školy.

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky, jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi i jeho zákonnému zástupci a zaznamená

je do dokumentace školy. (Blíže popis sankcí je detailně popsán v příloze **Klasifikační řád.**)

VIII. Docházka do školy

1. Zákonný zástupce žáka je povinen omluvit nepřítomnost žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka třídnímu učiteli - písemně nebo telefonicky, jak při prezenční výuce, tak i při distanční. Po návratu žáka do školy písemně na omluvném listu v tištěné žákovské knížce. Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců žáka. Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování, a to i v jeho distanční formě.

Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned, nejpozději však do tří dnů po návratu do školy. Při nadprůměrné absenci nebo při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení.

Absenci žáka omlouvají zákonní zástupci žáka. Při dlouhodobé absenci známé předem (např. rodinná rekreace, sportovní soustředění) škola vyžaduje od rodičů předem písemnou omluvu absence. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na delší dobu uvolňuje třídní učitel. Na dobu delší než 3 dny uvolňuje ředitel školy, písemnou žádost zákonných zástupců předává řediteli školy třídní učitel.

Klasifikace neomluvené absence:

- do 2 neomluvených vyučovacích hodin – důtka třídního učitele
- 2 a více neomluvených hodin – důtka ředitele školy

2. **Neomluvené pozdní příchody** během školního roku se budou žákům sčítat. Případy opakovaných pozdních příchodů či neomluvených absencí škola předává příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

3. Zameškané hodiny v důsledku pozdních příchodů je nutné omluvit do druhého dne, jinak jsou považovány za neomluvené. Při počtu neomluvených hodin nad 10 hodin svolává ředitel školy školní výchovnou komisi, které se dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní: ředitel školy, zákonný zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik prevence.

4. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.

5. V případě, že se žák nemůže vyučování účastnit z důvodů předem známých, požádá zákonný zástupce nezletilého žáka třídního učitele o uvolnění z vyučování písemně v žákovské knížce. Žádost bude obsahovat informaci, zda si zákonný zástupce dítě vyzvedne nebo zda dítě může odejít z vyučování samo.

6. Při nepředvídaném důvodu (nevolnost, úraz) si rodič nebo jím pověřená osoba dítě vyzvedne ve škole.

7. Jestliže dojde k opakovanému bezdůvodnému nebo řádně neomluvenému zanedbání školní docházky, oznámí škola v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

8. Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci.
9. Přesáhne-li celková absence v přísl. předmětu 30% odučených hodin ve sledovaném pololetí, má pedagog právo zažádat o komisionální přezkoušení žáka z předmětu.

IX. Zákonní zástupci žáků

Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni dle Školského zákona 561/2004 Sb.:

- a. zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení
- b. na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka
- c. informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, nebo zdravotně znevýhodněn; včetně údaje o druhu postižení
- d. v případě zjištění infekčního onemocnění nebo výskytu parazitů, jsou zákonní zástupci povinni neprodleně vyzvednout své dítě ze školy a zajistit jeho léčbu
- e. dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- f. oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, popř. jakékoliv změny v těchto údajích
- g. prokazatelně sledovat informace, které škola poskytuje prostřednictvím internetového informačního systému, žákovských knížek nebo jiných písemných sdělení
- h. nepodporovat skryté záškoláctví
- i. **zákonní zástupci mají povinnost oznamovat škole změnu údajů, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, tj. změnu jména a příjmení, místa trvalého pobytu, telefonního nebo jiného spojení**

X. Elektronická žákovská knížka

Pro předávání informací o prospěchu a chování žáka, změnách v rozvrhu hodin, jiných sděleních a další komunikaci, škola primárně využívá elektronické žákovské knížky. Důležité informace a sdělení zde škola zapisuje minimálně 48h před událostí. Přihlašovací údaje jsou dány jak zákonným zástupcům, tak i žákům - každý má vlastní přihlášení. Na úvodní třídní schůzce nového školního roku je tento systém představen zákonným zástupcům jak stávajících, tak i nových žáků třídními učiteli.

Rodič je povinen se pravidelně informovat o prospěchu a chování svého dítěte a dalších sděleních školy formou elektronické žákovské knížky. Pokud nemůže zákonný zástupce využívat tuto formu komunikace, má právo požádat školu o jiný způsob předávání informací.

Tištěná podoba žákovské knížky je zejména pro omlouvání nepřítomnosti žáka a potvrzení sdělení vyžadujících podpis zákonného zástupce (omlouvání absence, platby žáků, informované souhlasy ad.)

XI. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena ve směrnici – Klasifikační řád.

XII. Pravidla v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Pravidla v této oblasti stanovuje Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u žáků, prevence rizikových projevů chování je detailně každoročně zpracovávána v Minimálním preventivním programu školy.

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen ředitel školy.
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Ruší se předchozí znění této směrnice ze dne 1. 9. 2020. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 14. 10. 2020

V Kunčicích pod Ondřejníkem dne 14. 10. 2020.

Základní škola a mateřská škola
Karla Svobinského,
Kunčice pod Ondřejníkem
PSČ 739 13
příspěvková organizace
Tel.: 556 850 184 IČO: 64190478



Jaroslav Goj
ředitel školy

Příloha 1

ZVONĚNÍ

vstup do školy	7:25		
první zvonění	7:40		
1. hodina	7:45-8:30		
přestávka	10'		
2. hodina	8:40-9:25		
přestávka	20'		
3. hodina	9:45-10:30		
přestávka	10'		
4. hodina	10:40-11:25		
přestávka	10'		
5. hodina	11:35-12:20		
přestávka	10'	hlídací hod.	20' 12:30-12:50
6. hodina	12:30-13:15	7. hodina	12:50-13:35
přestávka	5'	přestávka	5'
7. hodina	13:20-14:05	8. hodina	13:40-14:25

PŘÍLOHA 2-Klasifikační řád školy

PŘÍLOHA 3-Program proti šikanování

PŘÍLOHA 4-Bezpečnostní plán školy