

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

č.j.: ZŠKPO/170/2023	
Vypracoval:	Ivana Myslikovjanová Mgr. Kateřina Bumbalíková
Schválil:	Mgr. Kateřina Bumbalíková
Pedagogická rada projednala dne	31. 8. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	31. 8. 2023

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici, která upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Vychovatelky ŠD prokazatelně seznámí s tímto řádem rodiče při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání a její poslední změnou - vyhláškou č. 163/2018 Sb. Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

1. Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školní družině je určena ředitelem školy vedoucí vychovatelka, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, kontroluje vybírání úplaty, zajišťuje předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací, rekreační, nebo zájmové činnosti a další činnosti spojené s pobytem mimo školu, se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
- d) Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci žáka prokazatelně seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny a s touto směrnicí.

2. Plátce úplaty

Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno v souladu s výše uvedenými právními předpisy zpravidla za úplatu. Úplatu hradí, není-li prominuta, zákonný zástupce žáka, který je přijat k pravidelné denní docházce, k pravidelné docházce i nepravidelné docházce do ŠD.

3.Stanovení výše úplaty ve družině

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

- a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou za základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.
- b) Ředitel školy touto směrnicí stanovil příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na **150,- Kč** měsíčně za jedno dítě s účinností od 1. 9. 2023. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
- c) Ředitel může od úplaty osvobodit:
 - pokud **účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi** podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - účastníkovi** nebo jeho zákonnému zástupci, **jemuž náleží zvýšení příspěvku na péči** podle zákona o sociálních službách, nebo
 - jestliže **účastník** svěřený do **pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte** podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

4..Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- c) V době podzimních, pololetních, jarních a velikonočních prázdnin se řídíme Vyhláškou č. 74/2005 o zájmovém vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 111/2022 Sb., s účinností dnem 1.9. 2022, §10, odst. 2.
- d) V době hlavních a vánočních prázdnin se činnost přerušuje
- e) Za případnou absenci se úplata nevrací.

Základní škola a mateřská škola Karla Svolinského, Kunčice pod Ondřejníkem

739 13 Kunčice pod Ondřejníkem 626, tel. 556 850 184, email: zs@zskuncice.cz

- f) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší, než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.
- g) Stravování v době vedlejších prázdnin ve školní jídelně je zajištěno, cena obědů se řídí Vnitřním řádem školní jídelny.

5. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1. 11. 2018 Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.

V Kunčicích pod Ondřejníkem dne 31. 8. 2023

Mgr.Kateřina Bumbalíková
ředitelka školy

Příloha:

-rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty

Základní škola a mateřská škola Karla Svolinského, Kunčice pod Ondřejníkem

739 13 Kunčice pod Ondřejníkem 626, tel. 556 850 184, email: zs@zskuncice.cz

Příloha č. 1. - Prominutí úplaty

ZŠ a MŠ K. Svolinského, Kunčice pod Ondřejníkem

Panu - paní (žadateli)

Č.j.:

Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání Vašeho dítěte

(jméno, příjmení, datum narození).,

doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině,

úplatu promíjím na období

Mgr. Kateřina Bumbalíková
ředitelka školy

V Kunčicích pod Ondřejníkem dne

(běžné razítko)